

Na temelju članka 18. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 70/2017) i čl. 24. i 43. Statuta Lokalne akcijske grupe TUNERA, Skupština Udruge Lokalna akcijska grupa u ribarstvu TUNERA, na sjednici održanoj dana 20. 5. 2020. godine, donijela je

2. IZMJENE I DOPUNE STATUTA LOKALNE AKCIJSKE GRUPE U RIBARSTVU TUNERA

Članak 1.

U Statutu Lokalne akcijske grupe u ribarstvu TUNERA od 23.5.2016. g. članak 11. mijenja se i glasi:

Članom LAGUR-a može postati poslovno sposobna fizička i pravna osoba poštujući CLLD pristup.

Pravne osobe kao članice LAGUR-a sudjeluju u radu i aktivnostima LAGUR-a posredno, putem ovlaštenih predstavnika / ili zamjenika predstavnika. Predstavnik pravne osobe i zamjenik predstavnika imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe. U slučaju promjene osobe koja će predstavljati pravnu osobu, ista je dužna o tome pismeno obavijestiti Upravni odbor LAGUR-a u roku od petnaest (15) dana od dana nastale promjene.

Članom LAGUR-a mogu postati i stranci.

Članak 2.

Članak 12. mijenja se i glasi :

Zahtjev za članstvo se podnosi putem pristupnice.

Odluku o primanju u članstvo donosi Upravni odbor.

Članovi LAGUR-a upisuju se u popis članova koji vodi Voditelj LAGUR-a.

Popis članova sadrži podatke o osobnom imenu člana (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja LAGUR-u, kategoriji članstva i datumu prestanka članstva u LAGUR-u. Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima LAGUR-a i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 3.

Članak 13. mijenja se i glasi:

Članovi LAGUR-a plaćaju godišnju članarinu. Skupština LAGUR-a odlučuje o godišnjem iznosu članarine.

Postoje tri kategorije članarina za članove:

1. jedinice lokalne samouprave
2. lučke uprave i ostale javne ustanove
3. tvrtke, obrti, udruge, zadruge

Članovi koji su pripadnici gospodarskog sektor ribarstva te fizičke osobe su oslobođene od plaćanja članarine.

Članarina se plaća najkasnije zadnjeg dana prvog tromjesečja tekuće godine.

Članak 4.

Članak 21. mijenja se i glasi

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština radi u sjednicama i redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku kalendarske godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik LAGUR-a na vlastitu inicijativu. U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice. Poziv i potreban materijal dostavlja se svim članovima Skupštine najmanje 7 dana prije održavanja sjednice Skupštine. Sjednice Skupštine mogu se provoditi u fizičkom obliku ili putem elektroničkih medija (audio vizualni prijenos u realnom vremenu) ili putem primjene pisane procedure, u obliku elektroničke sjednice (elektronička pošta). Provođenje prethodno navedenih sjednica definirati će se općim aktom kojeg donosi Skupština.

Izvanredna Skupština održava se po potrebi. Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži Upravni odbor ili najmanje 1/3 članova LAGUR-a, uz pisano obrazloženje razloga sazivanja i predloženi dnevni red.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 3. ovoga članka, sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Skupština bira i razrješava sva tijela LAGUR-a.

Članak 5.

Članak 24. mijenja se i glasi

Skupština LAGUR-a:

- utvrđuje plan razvitka LAGUR-a,
- usvaja Statut LAGUR-a i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan/program rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- nadzire rad LAGUR-a
- donosi druge akte i odluke vezane za rad LAGUR-a,
- bira i razrješuje dužnosti osobe ovlaštene za zastupanje, osim ako Statutom nije drukčije propisano,
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika i članove Upravnog odbora,
- bira i razrješuje Voditelja LAGUR-a,
- bira i opoziva likvidatora,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- razmatra i usvaja izvješća o radu LAGUR-a,
- daje smjernice za rad LAGUR-a,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz LAGUR-a,
- odlučuje o promijeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodijeli preostale imovine LAGUR-a,
- odlučuje o statusnim promjenama,
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom
- odlučuje o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

Članak 6.

Članak 25. mijenja se i glasi:

Upravni odbor je upravljačko tijelo LAGUR-a.

Članove Upravnog odbora imenuje Skupština LAGUR-a iz redova članstva udruge na vrijeme od 4 godine, a na prijedlog Predsjednika LAGUR-a ili na prijedlog najmanje tri člana udruge.

Upravni odbor LAGUR-a ima 7 članova, i to sukladno LEADER metodologiji zastupljenosti gospodarskog sektora u ribarstvu, civilnog i javnog sektora, na vrijeme od četiri godine. Isti članovi mogu biti ponovno birani.

Predsjednik LAGUR-a je po funkciji predsjednik Upravnog odbora.

Članovi Upravnog odbora za svoj rad mogu dobivati materijalnu naknadu, a za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Upravni odbor:

- podnosi Skupštini Godišnje izvješće o radu LAGUR-a za prethodnu kalendarsku godinu,
- podnosi Skupštini Godišnje financijsko izvješće LAGUR-a za prethodnu kalendarsku godinu,
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i programa rada LAGUR-a,
- utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine LAGUR-a,
- upravlja imovinom LAGUR-a,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine LAGUR-a,
- odlučuje na prijedlog Predsjednika i Voditelja o zaposlenju ostalih djelatnika LAGUR-a,
- donosi odluku o isključenju člana LAGUR-a,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima LAGUR-a.

Članak 7.

Članak 26. mijenja se i glasi:

Upravni odbor LAGUR-a je najviše tijelo upravljanja LAGUR-om između dvije Skupštine.

Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama i zasjeda dva puta godišnje, a po potrebi i češće. Poziv, dnevni red sa navedenim danom i mjestom održavanja sjednice Upravnog odbora, kao i potreban materijal, dostavljaju se svim članovima Upravnog odbora najmanje 7 dana prije održavanja sjednice Upravnog odbora. Sjednice Upravnog odbora mogu se provoditi u fizičkom obliku ili putem elektroničkih medija (audio vizualni prijenos u realnom vremenu) ili putem primjene pisane procedure, u obliku elektroničke sjednice (elektronička pošta). Provođenje prethodno navedenih sjednica Upravnog odbora definirati će se općim aktom kojeg donosi Skupština. O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi LAGUR-A.

Upravni odbor saziva Predsjednik ili osoba koja ga zamjenjuje; Voditelj ili osoba koju opunomoći Predsjednik, po svojoj odluci, ili kada to zatraži najmanje 1/3 članova Upravnog odbora.

Upravni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednicama nazočna većina članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

Članak 8.

Članak 30. mijenja se i glasi:

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini LAGUR-a.

O opozivu Predsjednika odlučuje Skupština u skladu sa člankom 36. i 37. Statuta.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Voditelj LAGUR-a.

Članak 9.

Članak 35. mijenja se i glasi:

Za rad u pojedinim područjima djelovanja LAGUR-a, Skupština, Predsjednik ili Voditelj mogu osnovati stalne i povremene komisije, radne skupine ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije, radne skupine ili drugih radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, iznos materijalne naknade, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Članak 10.

Ove izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu danom donošenja.

U Crikvenici, 20. 5. 2020.g.

Predsjednik LAGUR-a TUNERA



Veselko Mutavgjić